

MEE



Jaarstukken 2024
MEE Amstel en Zaan

INHOUDSOPGAVE

1. Bestuursverslag 2024	Pagina
1.1 Voorwoord	4
1.2 Over de MEER-groep	6
1.3 2024 in overzicht	8
1.4 MEE Amstel en Zaan	10
1.5 Kwaliteit	12
1.6 Medezeggenschap	14
1.7 Organisatieontwikkeling	15
1.8 Innovatie	17
1.9 Financiën	18
1.10 Financiële vooruitblik	20
1.11 Vooruitblik 2025 en verder	22
1.12 Verslag Raad van Toezicht	23
1.13 Terugblik op 2024	25
1.14 Bijeenkomst Raad van Toezicht 2024	27

1 Bestuursverslag 2024

1.1 Voorwoord

Voor u liggen de Jaarstukken 2024 van MEE Amstel en Zaan. Samen met de inhoudelijke jaarrapportages aan onze opdrachtgevers en het Jaarbeeld 2024 vormt dit verslag de verantwoording over onze dienstverlening afgelopen jaar.

Onze ondersteuning aan mensen met een (niet altijd zichtbare) beperking, chronische ziekte of andere kwetsbaarheid is meer dan ooit hard nodig en helpend. Ook voor mantelzorgers en andere naasten. Wij ondersteunen steeds vaker mensen die op andere plekken niet meer terecht kunnen of waar de specifieke expertise ontbreekt om goed aan te sluiten. Onze ondersteuner staat naast de cliënt of mantelzorger, vraagt door en zij bepalen samen wat echt nodig is.

Door intensief samen te werken met de organisaties in de buurt, wijk, dorp, stad of regio zoeken wij naar passende en soms creatieve oplossingen. We stoppen pas met zoeken als iemand weer verder kan. Zorg en welzijn lopen vast, maar dat mag geen reden zijn de meest kwetsbare inwoners tussen wal en schip te laten vallen. Wel wordt het met de toenemende wachtlijsten steeds moeilijker om te doen wat nodig is. Soms is dat vooral luisteren en zorgen dat iemand niet alleen voor staat. Kwetsbare jeugdigen, hun ouders en (soms jonge) mantelzorgers hebben wij extra in ons vizier.

Onze kennis en expertise over leven met en het herkennen van een beperking (o.a. lichtverstandelijke beperking, niet-aangeboren hersenletsel, chronische ziekte en autisme) delen wij graag met andere professionals en mensen die veelvuldig in contact staan met 'burgers'. Wij helpen hen alert te zijn op het herkennen van en omgaan met mensen met een beperking of kwetsbaarheid. Er is namelijk nog veel te winnen in het creëren van een inclusieve samenleving in Nederland, zo oordeelde ook de VN.

Onze missie is daar vol aan bij te dragen. Wij zetten bewust ervaringsdeskundigheid in, zowel bij individuele ondersteuning als bij groepswork en trainingen. De inzet van ervaringsdeskundigheid is bewezen effectief.

Met onze regionale en lokale partners in zorg en welzijn en met u als opdrachtgever hebben we de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de noodzakelijke ondersteuning en zorg toegankelijk te houden voor wie het echt nodig heeft. Dat vraagt om een gezamenlijke visie, lef, creativiteit, flexibiliteit en onderling vertrouwen. Van ons mag u verwachten dat wij hierin onze professionele verantwoordelijkheid nemen. Wij vragen dat ook van u als opdrachtgever. Budgettaire schaarste verleidt tot meer grip en sturing op details. Juist nu, in tijden van schaarste en transformatie, is professionele ruimte nodig. Ik nodig u van harte uit het gesprek te voeren over hoe we op een menswaardige, inclusieve en effectieve wijze blijven omzien naar uw inwoners.

Esselien de Leeuw – Bosch

Bestuurder MEER-groep
MEE Dichtbij | Mantelzorg & Meer

"Denk met me mee,
niet voor me"



1.2 Over de MEer-groep

De MEer-groep vormt het bestuur van de werkmaatschappijen MEE Dichtbij en Mantelzorg & Meer. Per 1-1-2025 is MEE Dichtbij ontstaan door een juridische fusie tussen de werkmaatschappijen MEE Amstel en Zaan en MEE Utrecht, Gooi & Vecht. Deze juridische fusie was een logisch vervolg op de bestuurlijke fusie tussen MEE Amstel en Zaan en MEE Utrecht, Gooi & Vecht in 2018. In deze Jaarstukken 2024 rapporteren wij voor de laatste keer separaat vanuit deze werkmaatschappijen.

De MEer-groep is de holdingmaatschappij waarin het managementteam en de ondersteunende diensten zijn gepositioneerd. Zij zijn ondersteunend, faciliterend en waar nodig kaderstellend aan de professionals in de werkmaatschappijen. De MEer-groep kent een eenhoofdige Raad van Bestuur.

Vanuit MEE en Mantelzorg & Meer zetten wij onze kennis en ervaring in om kwetsbare inwoners, in het bijzonder mensen met een beperking, chronische ziekte en hun naasten/mantelzorgers te ondersteunen. In 2024 hebben wij ons met ca. 345 medewerkers, 130 vrijwilligers, 40 stagiaires en 30 ervaringsdeskundigen ingezet om voor deze mensen het verschil te maken.

Onze missie – hier staan we voor

De MEer-groep staat voor een samenleving waarin iedereen ertoe doet, naar eigen vermogen een volwaardig leven kan leiden en waarin mensen omzien naar elkaar.

Onze professionals, ervaringsdeskundigen en vrijwilligers ondersteunen kwetsbare mensen en hun naasten bij het verkrijgen van meer grip op hun leven. Zodat zij vanuit eigen regie volwaardig mee kunnen doen in de samenleving en het leven leiden dat zij wensen.

Vanuit een onafhankelijke positie staan we naast de cliënt. Wij luisteren zonder oordeel en zien de mogelijkheden van én voor iedereen. Wij kijken met een brede blik naar de vraag achter de vraag, met oog voor alle leefgebieden en de wet- en regelgeving. Wij versterken de eigen kracht van mensen en hun netwerk. Een persoonlijke en praktische aanpak staat hierin centraal. Zo maken wij meedoen mogelijk voor iedereen!

Onze visie – hier gaan we voor

Gelijkwaardig en vanuit mogelijkheden. Wij zien ieder mens als autonoom individu. Wij werken vanuit gelijkwaardigheid en staan naast de cliënt. Wij luisteren en vragen door, want bij ons staat centraal wat iemand wil en kan. Ondersteunen is altijd maatwerk.

Expertise. Vanuit onze kennis en ervaring sluiten wij aan bij de cliënt. Wij weten wat het betekent om te leven met een (onzichtbare) verstandelijke of lichamelijke beperking of (chronische) ziekte. Ook voor hun naasten, vaak mantelzorger. Wij werken met ervaringsdeskundigen, zodat inwoners in een kwetsbare situatie zich nog beter gehoord en begrepen voelen.

Samenwerken en verbinden. Wij investeren continu in ons professionele netwerk en kennen de lokale en regionale sociale kaart. Wij verbinden en zijn samenwerkingsgericht. Hierdoor kunnen we inwoners in een kwetsbare situatie tijdig en passend ondersteunen.

Ontwikkelen en vernieuwen. Waar nodig passen we onze dienstverlening aan, met altijd de cliëntvraag en maatschappelijke opgaven voor ogen.

Onze dienstverlening – zo bieden we MEer-waarde

De MEer-groep biedt dienstverlening aan onder twee labels: MEE en Mantelzorg & Meer. MEE is expert op leven met een (onzichtbare) beperking. De MEE-organisaties zijn verenigd in de coöperatieve vereniging MEE NL. De leden van MEE NL hebben afspraken over de MEE

dienstverlening en over de kwaliteit van deze dienstverlening. Mantelzorg & Meer is kennispartner over mantelzorg en steunpunt voor mantelzorgers.

Met onze kennis en ervaring over leven met beperking, werkend vanuit wat iemand wil en kan en kijkend naar het persoonlijk en lokaal netwerk, helpen we bij het vinden we passende ondersteuning in de buurt. We geven we informatie en advies, doen (diagnostisch) onderzoek, bieden ondersteuning, geven training en organiseren bijeenkomsten en andere activiteiten. Het liefst doen we dat samen met partner- en organisaties in de buurt.

Meer over de dienstverlening van MEE Dichtbij en Mantelzorg & Meer vindt u op onze websites. De werkmaatschappijen rapporteren in afzonderlijke jaarverslagen over de dienstverlening en leggen hier financiële verantwoording over af. Over 2024 is de verantwoording van MEE Amstel en Zaan en MEE Utrecht, Gooi & Vecht nog separaat, vanaf 2025 zijn deze werkmaatschappijen samengevoegd onder de naam MEE Dichtbij.

Onze opdrachtgevers – continuïteit van ondersteuning

De MEER-groep biedt dienstverlening in de regio's Utrecht, Gooi- en Vechtstreek, Zaanstreek-Waterland, Amsterdam en Amstelland en De Meerlanden. We werken voor ruim 60 opdrachtgevers. Ca. 80% van onze dienstverlening wordt gefinancierd door gemeenten, ca. 10% door zorgkantoren en ca. 10% door overige, veelal vanuit publieke middelen gefinancierde opdrachtgevers. De grote afhankelijkheid van gemeentelijke financiering maakt onze organisatie kwetsbaar voor politieke besluitvorming en wijzigingen in budgettering en inkoopstrategieën.

Als uitvoeringspartner van wettelijke taken zien wij de continuïteit van ondersteuning aan inwoners als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van opdrachtgever en opdrachtnemer. Wij trekken daar samen in op, vaak in nauwe samenwerking met andere uitvoeringspartners, waarbij werken op basis van vertrouwen ons uitgangspunt is. Met al onze opdrachtgevers stemmen wij periodiek af over de voortgang, resultaten, trends, risico's en kansen.

1.3 2024 in overzicht

Wij hebben in 2024 ruim 13.500 cliënten ondersteund en bijna 8.000 mantelzorgers bereikt. Wij zien dat het zorgstelsel in toenemende mate onder druk staat en dat passende, noodzakelijke zorg en ondersteuning, ook door vrijwilligers, niet altijd beschikbaar is voor wie dit echt nodig heeft. Toenemende wachtlijsten en schaarste aan middelen (menskracht en geld) bij instellingen maakt dat zij strenger aan de poort zijn. Niet alleen voor specialistische hulp en zorg, ook voor ondersteuning in het huishouden en inzet van vrijwilligers bestaan meestal (lange) wachttijden. Sommige cliënten krijgen geen toelating en kunnen nergens terecht, hebben geen eigen netwerk en zijn afhankelijk van de contactmomenten die zij hebben met onze cliëntondersteuners. Onze professionals laten de cliënt pas los als dat kan, na goede overdracht. We ondersteunen (wij zijn geen zorgverleners) zo kort als mogelijk en zo lang als nodig, altijd gericht op het versterken van de eigen regie en mogelijkheden van de cliënt en naasten.

Naast ondersteuning aan cliënten en naasten hebben we onze expertise in 2024 ingezet voor het trainen en begeleiden (casuïstiek / supervisie) van andere professionals en organisaties. Het beter kunnen herkennen en beter om leren gaan met mensen met een (niet direct zichtbare) beperking helpt om hen beter te begrijpen en waar nodig sneller te kunnen ondersteunen.

Zowel in trainingen als bij individuele ondersteuning voegt de inzet van ervaringsdeskundigen veel waarde toe. De inzet van ervaringsdeskundigen heeft een belangrijke plek in onze dienstverlening. In 2024 waren ruim 30 ervaringsdeskundigen actief binnen de MEER-groep. Ervaringsdeskundigen krijgen een steeds belangrijkere rol in bijvoorbeeld inlooppunten in de wijk. Wel vraagt inzet van ervaringsdeskundigen om goede coördinatie en begeleiding, zij kunnen niet 'zomaar' de rol van de professional overnemen.

2024 was een jaar waarin oorlogen, polarisatie en de nieuwe politieke koers van Nederland velen van ons bezighielden. De aanhoudende inflatie maakt dat bestaanszekerheid voor steeds meer mensen een grote, dagelijkse zorg is. Het zorgsysteem in Nederland raakt steeds meer overbelast. Niet alleen specialistische zorg kampt met lange wachtlijsten, ook de huisarts is niet meer voor iedereen toegankelijk. Gemeenten, verantwoordelijk voor een groot deel van de eerste ondersteuning en hulp aan inwoners, kampen met grote financiële tekorten en zien deze de komende jaren alleen maar toenemen. Het aangekondigde 'ravijnjaar' 2026 hangt als een zwaard van Damocles boven de hoofden van veel welzijns- en zorgorganisaties. Dat geldt ook voor ons.

En dat terwijl juist de beweging van zorg naar preventie en welzijn een groot beroep doet op inwoners en professionals in de buurt en wijk. We zien de vraag toenemen, alleen de daarvoor benodigde middelen niet. Dat baart zorgen voor de toekomst van die inwoners die niet makkelijk op andere plekken terecht kunnen en niet altijd goed in staat zijn om hun ondersteuningsvraag te formuleren.

In onze dienstverlening zien wij al een aantal jaren een toenemende complexiteit van ondersteunings-vragen. Enerzijds komt dit door bewust beleid van de overheid om zelfredzaamheid van mensen te stimuleren en mensen langer thuis te laten wonen, anderzijds is dit een gevolg van stagnatie in de beschikbaarheid van noodzakelijke ondersteuning en zorg door wachtlijsten. Niet alleen professionele ondersteuning vanuit een buurt- of wijkteam of vanuit een zorgverlener is schaars. Het is ook moeilijker om een vrijwilliger of maatje te vinden. Voor mensen met een beperking of aandoening die langdurig of blijvend afhankelijk zijn van ondersteuning zijn dit zorgelijke ontwikkelingen.

In deze dynamiek zien wij een toename van ondersteuningsvragen van ouderen, waarbij vaak gecombineerde problematiek speelt: ouderdomsklachten in combinatie met een beperking of chronische ziekte. Ook zien wij een toenemende instroom van mensen met psychische/psychiatrische problematiek, vaak gecombineerd met een licht verstandelijke beperking. Wij scholen onze professionals bij op deze ontwikkelingen, ook door onderlinge consultatie en casuïstiekbespreking, zodat wij in onze kennis en werkwijze goed aan blijven sluiten op de cliëntvraag en behoefte.

1.4 MEE Amstel en Zaan

Wij hebben in 2024 in alle gemeenten van de regio Amstel en Zaan kwetsbare inwoners ondersteund. Naast individuele onafhankelijke cliëntondersteuning hebben zowel ouders, kinderen als volwassenen van ons groepsaanbod gebruik gemaakt. Cliënten waarderen MEE Amstel en Zaan gemiddeld met een 8,8.

In Amsterdam werken wij nauw samen met de buurtteams en met de diverse organisaties in de sociale basis. Onze deskundigheid wordt gewaardeerd en ingezet. We zien dat het helpt als professionals vanuit verschillende expertises elkaar weten te vinden. Door samen op dezelfde locatie te werken, kunnen zij elkaar snel betrekken en bijvoorbeeld inzetten voor consultatie en advies of om bij een gesprek met een inwoner aanwezig te zijn. De gezamenlijke werkplek 'lekker in je vel Zuidooost' is hier een goed werkend voorbeeld van.

Wij zien het aantal dak- en thuislozen stijgen en het wordt steeds lastiger om voor dak- en thuislozen met complexe problematiek (vaak GGZ en LVB) een passende plek te vinden. We werken intensief samen met onze partners in Amsterdam om deze mensen een duurzaam perspectief te kunnen bieden.

Daarnaast hebben we afgelopen jaar een toename gezien van het aantal diagnostische onderzoeken en van ondersteuning van Amsterdammers onder de 18 jaar. Het aantal gespreksgroepen voor vrouwen met autisme is uitgebreid. Deze gespreksgroepen zijn cultuursensitief opgezet en hebben een belangrijke functie; naast ervaringen delen ontstaan vaak duurzame sociale relaties en de groepen hebben ook een overbruggingsfunctie bij wachtlijsten voor specialistische ondersteuning.

Naast ondersteuning aan cliënten en naasten hebben wij andere professionals, zoals medewerkers in de zorg, welzijn en gemeenteambtenaren, getraind in het herkennen van en werken met mensen met een beperking.

In Zaanstreek-Waterland zetten gemeenten cliëntondersteuning steeds breder in. Vanuit waardering van onze expertise en werkwijze wordt de inzet vanuit MEE voor inwoners benut om de verbindingen tussen vrijwillige ondersteuning, professionals in de wijk en de zorg te versterken, zodat inwoners niet tussen wal en schip vallen, met name vanwege wachtlijsten. Onze professionals zijn daarom steeds vaker aanwezig op plekken waar inwoners met een (indirecte) hulpvraag komen, zoals de huisarts, het wijkteam of het dorpshuis. Gemeenten hebben ingezet op het beter zichtbaar en vindbaar maken van cliëntondersteuning voor de inwoners en voor samenwerkingspartners, zodat onze expertise beter en sneller wordt gevonden.

Tegelijkertijd hebben we met gemeenten het gesprek over krappere budgetten in het sociaal domein. We bespreken met de opdrachtgevers hoe "meer met minder" te realiseren en waarin MEE van waarde is of kan zijn. We zijn daar goed over in gesprek. Soms betekent dit dat ook bij ons wachtlijsten ontstaan.

In de regio's Amstelland en Haarlemmermeer werken we intensief samen met partners in het sociaal domein. We sluiten ons aan bij netwerken en voeren gezamenlijke activiteiten uit zoals trainingen, activiteiten rondom bestaanszekerheid en het voorkomen van eenzaamheid. Steviger samenwerken zorgt er voor dat de best passende ondersteuning beschikbaar is voor de inwoner, zonder van het kastje naar de muur gestuurd te worden. Daarnaast draagt samenwerking tussen professionals in het sociaal domein bij aan kennisuitwisseling, meer gezamenlijk zicht op behoeften

en knelpunten en voorkomen we dubbelingen in het aanbod.

De ontwikkelingen rondom het Integraal Zorg Akkoord bevorderen de domeinoverstijgende samenwerking tussen het sociaal domein en de zorg. Wij helpen deze brug te slaan door verbindingen met verschillende zorginstellingen te leggen en voorlichting te geven over onze doelgroep.

MEE is zichtbaarder in de wijk, daar hebben we in 2024 gericht in geïnvesteerd. We staan dichtbij de inwoner in de wijk en hebben korte lijnen naar andere professionals. Met de inzet van sleutelpersonen ondersteunen we mensen met een migratieachtergrond.

1.5 Kwaliteit

Onze professionals van MEE en Mantelzorg & Meer worden gewaardeerd om hun expertise en werkwijze. De kwaliteit van onze mensen is dé sleutel voor het kunnen bieden van toegevoegde waarde voor kwetsbare inwoners. Wij besteden daarom veel aandacht aan kwaliteit van onze professionals, onze methoden en werkwijzen. Onze professionals beschikken over de benodigde beroepsregistraties.

Met een permanent en 'a la carte' aanbod aan training en ontwikkeling blijven onze professionals up-to-date op het vakgebied, in vaardigheden en in specialismen. Wij bieden onze medewerkers een opleidingsaanbod op het gebied van LVB, NAH, ASS, LB, chronische ziekten, GGZ-problematiek, ouderen en sociale netwerkversterking. In 2024 besteedden we op de inspiratie-ochtenden onder andere aandacht aan de taal van psychologische veiligheid en aan samenwerken in de wijk.

Onze (methodische) werkwijzen zijn goed geborgd. Ons ISO 9001-certificaat en de audits die hiertoe intern en extern worden gedaan houden ons extra scherp, zowel bij het sturen op onze ambities als bij het beheersen van de relevante risico's. In juni 2024 hadden we een kritische externe audit, reden om onze kwaliteitseisen en -instrumenten extra onder de loep te nemen de komende periode. Een interne audit gericht op het primair proces van cliëntondersteuning gaf goede aanknopingspunten voor verbetering, met name duidelijkere afspraken over de eisen aan dossiervorming.

Naast in- en externe audits zijn intervisie, casuïstiekbespreking en zgn. 'caseloadgesprekken' belangrijke instrumenten voor de medewerkers om over de kwaliteit van hun werk te spreken.

De krapte op de arbeidsmarkt maakt dat we inzetten op proactief recruitment. In 2024 zijn ca. 55 nieuwe medewerkers gestart. Nieuwe collega's, ook ervaringsdeskundigen, stagiaires en vrijwilligers, bieden wij een uitgebreid inwerkprogramma, deels op maat voor de eigen rol en regio. Vaste elementen waar wij aandacht aan besteden zijn de gedragscode, de eigen veiligheid (in de relatie medewerker-cliënt), grenzen stellen (grensoverschrijdend gedrag in brede zin), gegevensbescherming en privacy (van jezelf en van de ander) en het belang van melden van incidenten, datalekken, klachten en andere dingen waarvan we als organisatie kunnen leren. Wij stimuleren een open leerklimaat waarin fouten maken mag en waarin we werken vanuit een open, gelijkwaardige dialoog.

Professionals weten zelf het beste wat nodig is voor de cliënt en voor henzelf, om hun werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Zij staan immers dagelijks in direct contact met inwoners, met de sociale netwerken en de wijk of buurt en met zorg- en welzijnspartners. Om te zorgen dat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen doen, worden zij vanuit de organisatie ondersteund door het management en de ondersteunende diensten. Waar kaders gelden, zijn deze duidelijk. Onze besturingsfilosofie is geënt op het Rijnlands denken. Ons belangrijkste uitgangspunt is: professionele ruimte binnen heldere kaders. We werken vanuit 'de vier V's' die als beloftes aan elkaar zijn geformuleerd:

Onze beloftes aan elkaar

Vakmanschap. Jij verstaat je vak en dat betekent dat je jouw expertise, ervaring en talenten optimaal kan en wil ontwikkelen en inzetten om bij te dragen aan onze collectieve ambitie. We nemen jouw mening serieus; de MEER-groep werkt vanuit 'de voorste linie' want onze toegevoegde waarde voor de cliënt staat centraal.

Vertrouwen. Jij weet als professional het beste wat nodig is. We vertrouwen erop dat je daarin de juiste keuzes maakt en anderen betreft waar dat nodig is. Soms betekent doen wat nodig is dat je buiten de lijntjes kleurt; als je dat kan uitleggen. En fouten maken is menselijk, als we er maar samen van kunnen leren. Jij werkt zelf ook vanuit vertrouwen.

Verbinding. Doen wat nodig is kan alleen als de juiste verbindingen worden gelegd, anderen op jou kunnen bouwen en jij op anderen kan terugvallen. Zowel binnen als buiten de organisatie en uiteraard met onze cliënten. Verbinding gaat ook over collegiale betrokkenheid en nieuwsgierigheid. Jij verbindt je aan de MEER-groep, met je team, wij verbinden ons aan jou.

Verantwoordelijkheid. Vrijheid en vertrouwen gaan samen met transparantie en verantwoordelijkheid. Wij geven jou veel verantwoordelijkheid en verwachten dat je je verantwoordelijkheid neemt, individueel en als team. We zijn naar elkaar transparant in onze verwachtingen en bedoeling. Dat betekent ook: bespreekbaar maken wat werkt, wat niet goed gaat en wat beter kan of moet.

1.6 Medezeggenschap

Wij hechten aan constructieve en sterke medezeggenschap, zowel vanuit de medewerkers van de MEER-groep als vanuit de cliënten van de MEER-groep.

Vanuit onze besturingsfilosofie hebben medewerkers het voor het zeggen, vanuit hun professionele vakmanschap. Zij geven aan wat zij nodig hebben, vanuit het perspectief van waarde toevoegen voor de cliënt. De ondernemingsraad heeft daarin uiteraard ook een belangrijke rol, die in ontwikkeling is van een inhoudelijk-toetsende rol naar een meer betrokken en proces-toetsende rol. De OR hoeft niet altijd zelf betrokken te zijn, als medewerkers maar goed betrokken zijn in de voorbereiding van besluitvorming. Wij hebben daar in de afgelopen periode goede ervaringen mee opgedaan en we zijn ook, bestuurder en OR, nog zoekende naar hoe we dit optimaal laten werken. Daarover voeren we een open dialoog.

De bestuurder voert iedere twee weken een informeel gesprek met een afvaardiging van de ondernemingsraad, om te zorgen dat de OR goed op de hoogte blijft van alle ontwikkelingen om en in de organisatie. Eens in de 6 weken is een formele overlegvergadering met de voltallige OR. Afhankelijk van de onderwerpen schuift ook de expertisehouder aan.

Ook de cliëntenraad en de bestuurder overleggen op regelmatige basis met elkaar. De cliëntenraad heeft een belangrijke rol in het inbrengen van het cliëntperspectief, ook al kan de cliëntenraad niet zoals een ondernemingsraad in contact staan met cliënten en namens hen spreken. Op hun eigen manier staan de leden van de cliëntenraad in verbinding met de brede doelgroep van de MEER-groep en vertegenwoordigen ze het cliëntperspectief op waardevolle wijze. De cliëntenraad brengt jaarlijks een eigen jaarverslag uit. Wij publiceren dit extern via ons Jaarbeeld 2024.

1.7 Organisatieontwikkeling

Het werkveld is continu in beweging en onze organisatie dus ook. Maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen in de zorg- en welzijnsketen maken dat wij ons steeds zo goed mogelijk aanpassen aan wat nodig is, om te blijven voldoen aan de behoeften van kwetsbare inwoners en wensen en eisen van opdrachtgevers. Uitgangspunt daarbij is te allen tijde de toegevoegde waarde die wij leveren aan de kwetsbare inwoner.

De in 2023 vastgestelde visie en strategische koers van de MEER-groep helpen ons in onze positionering en bij het maken van strategische keuzes.

Onze positionering in het werkveld

Expertisepartner. Wij onderscheiden ons van andere aanbieders in kennis en ervaring over mensen met een beperking, chronische ziekte en hun naasten/mantelzorgers. Wij zetten in op het toevoegen van waarde vanuit onze expertise. Wij investeren in continue opleiding en professionele ontwikkeling van onze medewerkers. Wij delen onze kennis en ervaring met anderen door training, informatie & advies.

Onafhankelijke ondersteuning. Wij onderscheiden ons van andere aanbieders door onze onafhankelijke positie naast de inwoner. Wij ondersteunen bij het vinden van passende hulp en versterken de inwoner en zijn eigen netwerk. Onze ondersteuning is voor 0-100 en kent vele vormen, zoals individuele ondersteuning en coaching, groepsgerichte trainingen en ondersteuning en diagnostisch onderzoek.

Zichtbaar en vindbaar in de buurt. Onze dienstverlening is vrij toegankelijk voor iedere inwoner. Wij positioneren ons in de sociale basis (het voorveld) en hebben korte lijnen met verwijzers (buurt-/wijkteam, huisarts, zorgverzekeraar) en met specialistische zorgverleners. Wij zijn voor inwoners zichtbaar en vindbaar in de wijk of buurt en werken nauw samen met lokale en regionale partners in welzijn en zorg.

Onze belofte aan opdrachtgevers

Inwoner en lokale context centraal. Wij stellen de cliënt en zijn/haar vraag centraal. Wij weten wat er speelt in de buurt/wijk, kennen de beleidsinhoudelijke en politieke context en weten de weg in het landschap van welzijn en zorg. Wij hebben korte lijntjes en werken actief samen in de hele keten.

Effectieve en efficiënte inzet van middelen. Wij zetten de beschikbare middelen zo effectief en efficiënt mogelijk in. Met de beschikbare middelen willen we zoveel mogelijk cliënten bereiken en zoveel mogelijk bereiken voor de cliënt. Wij gaan bewust om met de inzet van uren per cliënt.

Transparantie en verantwoording. Wij hanteren voor onze dienstverlening een eerlijke, kostendekkende prijs. De opdrachtgever mag erop rekenen dat wij garant staan voor kwaliteit en continuïteit. Wij zijn transparant over onze bedrijfsvoering en leggen over onze dienstverlening gevraagd en ongevraagd verantwoording af.

Partnerschap. Wij staan met onze opdrachtgevers voor dezelfde maatschappelijke opgaven en werken vanuit partnerschap. Vanuit de overtuiging dat we samen meer kunnen betekenen en elkaar nodig hebben, zoeken wij actief verbinding en samenwerking met andere lokale en regionale partners in de keten.

Onze beloftes aan de inwoner

Je kan altijd op ons terugvallen. Mensen in een kwetsbare situatie, in het bijzonder mensen met een beperking of chronische aandoening en hun naasten, kunnen altijd bij ons terecht. Wij ondersteunen op die momenten dat het nodig is.

We zijn dichtbij. We zijn daar waar je ons nodig hebt. We zijn zichtbaar en benaderbaar voor hulp. Je kan ons overal vinden: zoals op school, bij de huisarts, bij het buurtteam, in de bibliotheek, op het wijkpunt, bij de dagbesteding, in de gevangenis en in het verzorgingshuis. Fysiek en digitaal.

We helpen je echt verder. We weten de weg in de complexe wereld van zorg, wonen, geld, wetgeving, instanties en formulieren. Vaak ben je al van het kastje naar de muur gestuurd of vastgelopen in ingewikkelde procedures. Vanuit onze expertise weten we hoe we jou, met jouw eigen vragen, wensen, mogelijkheden en beperkingen, echt verder kunnen helpen. We bieden daarbij de ondersteuning die nodig is, altijd op maat. We laten pas los als dat kan.

We versterken jou en je netwerk. We ondersteunen niet alleen bij het beantwoorden van je vraag of oplossen van je probleem; we kijken verder en breder om te zorgen dat jij niet alleen nu, maar ook straks beter in staat bent om je leven te leiden, maatschappelijk mee te doen en je netwerk in te zetten. Wij helpen jou de verbinding met je naasten en met mensen in de buurt te versterken.

Onze beloftes aan de maatschappij

Werken vanuit wat er nodig is. Wij staan voor een samenleving waarin iedereen ertoe doet, naar eigen vermogen een volwaardig leven kan leiden en waarin mensen omzien naar elkaar. Daartoe werken wij nauw samen met anderen.

Expertise inzetten en delen. Wij zetten hiertoe onze expertise in. Wij hebben verstand van mensen met een beperking of ziekte en wat dit voor hen en hun naasten betekent. Wij bieden ondersteuning vanuit onze expertise en wij delen onze kennis en ervaring met anderen, vanuit onze ambitie om zoveel mogelijk mensen volwaardig mee te kunnen laten doen in de maatschappij.

Zichtbare toegevoegde waarde. Wij zijn kritisch naar onszelf en onze inzet; wij willen dat maatschappelijke middelen zo efficiënt en effectief mogelijk wordt ingezet, zodat zoveel mogelijk mensen volwaardig mee te kunnen laten doen in de maatschappij.

Stem geven en agenderen. Wij geven stem aan diegenen die dat zelf niet altijd goed kunnen. Wij agenderen lokaal en regionaal de belangen van onze doelgroep, om bij te dragen aan een inclusieve samenleving.

1.8 Innovatie

Bereikbaarheid, begrijpelijkheid en toegankelijkheid van voorzieningen en ondersteuning is ontzettend belangrijk. Onze ervaringsdeskundigen lezen daarom mee en zorgen voor begrijpelijke taal in de communicatie-uitingen van een groot aantal samenwerkingspartners. Ook hebben ze verschillende assistentievormen in het openbaar vervoer uitgetest. Samen met de openbaar vervoerders en het speciaal onderwijs hebben wij een groot aantal jongeren kennis laten maken met reizen met het openbaar vervoer, waardoor weer veel eerste stappen richting zelfstandig reizen gezet zijn. De kennis en ervaring die we de afgelopen jaren in de regio Amsterdam hebben opgedaan, hebben we in 2024 ingezet om de OV-coach ook voor inwoners in de regio's Den Haag en Rotterdam beschikbaar te maken.

De succesvolle inzet van onze sleutelpersonen hebben wij in 2024 uitgebreid. Sleutelpersonen helpen mensen met een niet-Nederlandse achtergrond hun weg te vinden naar de voorzieningen die zij nodig hebben. In Hilversum zijn de eerste stappen gezet om sleutelpersonen te verbinden met mantelzorgondersteuning, om meer van betekenis te kunnen zijn in de ondersteuning van mantelzorgers met een niet-Nederlandse achtergrond.

Ook onze inzet bij de huisartsen in Amsterdam Zuidoost is uitgebreid. De betrokken huisartsen zijn erg tevreden met de inzet van cliëntondersteuners in de rol van praktijkondersteuner welzijn. Inwoners hebben lang niet altijd een medische vraag; vaak is er sprake van onderliggende problematiek. Wij helpen inwoners om scherp te krijgen wat er werkelijk speelt en weten de weg naar laagdrempelige ondersteuning in de buurt of wijk.

In Gooise Meren en Hilversum is vanuit IZA/GALA gestart met verkennende gesprekken i.r.t. mentale gezondheid. De cliëntondersteuner van MEE voert samen met een GGZ-professional een intakegesprek met een inwoner met GGZ-problematiek. De rol van de cliëntondersteuner is het leggen van een verbinding tussen de inwoner en het sociaal domein. De eerste resultaten zijn bemoedigend.

De MEER-groep kijkt voortdurend op welke manier we kwetsbare inwoners die dat nodig hebben beter kunnen ondersteunen. Daarbij is samenwerking met andere partners en opdrachtgevers vanzelfsprekend. Opgedane kennis en ervaring delen wij graag met anderen. Zo delen wij kennis en expertise in een aantal verschillende samenwerkingsverbanden, zoals 'lekker in je vel' Amsterdam. In 2024 hebben wij de VR-experience Beleef Dementie aangeboden aan mantelzorgers, vrijwilligers en professionals. De deelnemers zijn enthousiast en hebben meer begrip en handvatten in het omgaan met iemand met dementie.

De ambities vanuit het Integraal Zorgakkoord hebben de samenwerking en de gezamenlijke innovatiekracht van zorg- en welzijnspartners versterkt. Wel is een grote zorg dat de middelen die hiervoor vanuit het Rijk beschikbaar zijn gesteld, te veel in het medische-/zorgdomein terecht komen en te weinig in het sociaal domein. Ook leidt de verschuiving naar voorliggende voorzieningen nog niet tot verschuiving van structurele middelen naar preventie en ondersteuning in de sociale basis. Gemeenten kunnen dat wat nodig is niet financieren. Dat baart ons grote zorgen, met name voor de meest kwetsbare doelgroepen.

1.9 Financiën

In de begroting voor 2024 gingen we uit van een klein negatief resultaat, door voorziene hogere algemene kosten en investeringen in de organisatie, die niet geheel zouden worden gecompenseerd door onze tariefstijging.

De realisatie over 2024 laat zien dat deze verwachting per saldo is uitgekomen. De opbrengsten zijn marginaal hoger uitgevallen dan begroot, met name doordat op een tweetal grote opdrachten meer inzet is geleverd dan was begroot. Daar staat tegenover dat de personeelskosten hoger zijn uitgevallen dan begroot, door een combinatie van de hogere inzet dan begroot en dotaties aan personele voorzieningen, met name de voorziening voor langdurig verzuim.

De voorziene investeringen in de ICT-omgeving zijn grotendeels gedaan, het project is eind 2024 afgerond. Het innovatiebudget is niet volledig benut, wel is de uitnutting van ruim 50% een positieve ontwikkeling, gezien het belang dat we hechten aan de doorontwikkeling van onze dienstverlening en organisatie.

De solvabiliteit¹ van ca. 53% en liquiditeitsratio² van ca. 1,69 per 31 december 2024, laten zien dat de MEER-groep financieel gezond is. Dit zorgt er voor dat de MEER-groep tegenvallers op kan vangen en draagt bij aan de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening.

In 2023 is de MEER-groep gestart met een investering om 'achterstallig onderhoud' weg te nemen. Met het realiseren van een nieuwe ICT-omgeving van de MEER-groep in 2024 is hierin een belangrijke stap gezet. Verdere optimalisatie van ondersteunende processen staat voor 2025 op de planning. De fusie tussen de werkmaatschappijen MEE Amstel en Zaan en MEE Utrecht, Gooi & Vecht maakte dat een aantal projecten naar achteren is geschoven. Het fusietraject kostte tijd en voor sommige investeringen was het slimmer om te wachten tot na deze fusie.

Het doel van de investeringen in de ondersteunende diensten om de MEER-groep sterker te maken voor de toekomst, door het haar medewerkers mogelijk te maken om efficiënt en effectief (samen) te werken. Hierdoor verwachten we de kostprijs van onze dienstverlening zo laag mogelijk te kunnen houden en tegelijk de gewenste kwaliteit en continuïteit te kunnen blijven leveren.

In het ICT-project heeft cyber security onze volle aandacht gekregen. In 2024 hebben wij een Informatiebeveiligings- en Privacykader (IBP-kader) vastgesteld voor de MEER-groep. Een groot deel van de eisen en kaders is geborgd bij de inrichting van de nieuwe ICT-infrastructuur. Informatiebeveiliging heeft echter ook een grote gedragscomponent; daarom starten wij in 2025 een bewustwordings-campagne waar alle medewerkers in betrokken zijn. We monitoren daarbij welke risico's de organisatie loopt en kunnen op basis hiervan gericht beheersmaatregelen treffen.

Frauderisicobeheersing is een belangrijk onderwerp en heeft onze aandacht. Een aantal maatregelen in de interne risicobeheersing zien hier op toe. Onze financiële processen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheiding. Daar waar dit, gezien de omvang van de organisatie, niet goed is in te richten hebben wij aanvullende maatregelen getroffen, zoals een meldplicht aan de raad van toezicht bij afwijkingen in het betalingsverkeer. Onze gedragscode stelt kaders aan onze medewerkers om een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier van werken te

¹ De solvabiliteit is als percentage berekend door het eigen vermogen te delen door het balanstotaal.

² De liquiditeit is als ratio berekend door de vlottende activa te delen door de kortlopende schulden.

kunnen garanderen aan onze cliënten, opdrachtgevers en samenwerkingspartners én aan de organisatie.

In ons risicomanagement heeft de MEer-groep nog geen specifieke frauderisicoanalyse uitgevoerd en wij beschikken niet over een frauderisico-responsplan. Wij zijn voornemens deze in 2025 uit te voeren en op te stellen. Daarbij willen wij ook de aandacht voor frauderisico's in de organisatie vergroten. Dit sluit goed aan bij de awareness campagne die wij in 2025 starten m.b.t. informatiebeveiliging.

1.10 Financiële vooruitblik

De initiële begroting voor 2025 is begin december vastgesteld en zal in de loop van 2025 definitief worden gemaakt, wanneer alle afspraken met opdrachtgevers voor 2025 zijn afgerond. De MEER-groep heeft ook voor 2025 een tariefverhoging doorgevoerd, op basis van de inflatie en de voorziene cao-stijging. Over de cao, die per 1-1-2025 is afgelopen, zijn de onderhandelingen nog gaande. Dit is dus nog een grote onzekerheid in de begroting.

Op basis van deze initiële begroting verwacht de MEER-groep in 2025 op een negatief resultaat uit te komen. Wij hebben er bewust voor gekozen om niet te sturen op een sluitende begroting. Een aantal investeringen, zowel in 'de basis op orde' als in doorontwikkeling van dienstverlening, achten wij noodzakelijk om als organisatie ook in de toekomst onze meerwaarde te kunnen blijven bieden, zowel voor cliënten als voor opdrachtgevers. De gezonde financiële basis van de MEER-groep maakt dat wij hierin een bewust risico durven nemen. Wel maken wij afspraken – met het MT en met de Raad van Toezicht – om de ontwikkelingen en de financiële consequenties en risico's goed te monitoren. De ongewisse toekomst maakt dat we financieel 'dichter op de bal' moeten zitten.

Vooruitkijkend naar 2025 en 2026 vertrouwen we op de continuering van onze dienstverlening aan kwetsbare inwoners, waarbij we ons wel zorgen maken over de financiële situatie bij gemeenten, onze belangrijkste opdrachtgevers. Onze expertise voor mensen met een beperking en hun naasten wordt gewaardeerd en is nodig; echter de middelen die hiervoor beschikbaar zijn staan onder grote druk.

De 'beweging naar voren' die vanuit het Integraal Zorgakkoord (IZA) wordt onderstreept, maakt dat cliëntondersteuning en mantelzorgondersteuning belangrijke sleutels zijn in de transformatie van zorg naar preventie. De ondersteuning door onze professionals, vanuit hun specifieke expertise, is daarin voor inwoners van belangrijke waarde. We volgen de ontwikkelingen in de landelijke politiek op de voet en hopen dat de afspraken die nu worden gemaakt als vervolg op het IZA, onder de noemer IZWA (Integraal Zorg- en Welzijns Akkoord) nieuw en beter (financieel) perspectief bieden.

Wel zien we dat veel gemeenten zich bezinnen op de (her)inrichting van de lokale sociale infrastructuur en hun rol als opdrachtgever en/of uitvoerder van maatschappelijke taken. Dit brengt voor uitvoeringsorganisaties onzekerheden met zich mee. Vanuit goed opdrachtgeverschap vraagt dit om transparantie, afstemming en helderheid over visie, koers en keuzes. Wij brengen graag onze ervaringen en de trends en ontwikkelingen die wij zien in, met name vanuit het belang om extra kwetsbare doelgroepen expliciet mee te nemen in deze afwegingen.

In 2025 valt een grote opdracht van de MEER-groep weg. Gecombineerd met de verwachte bezuinigingen waar veel van haar opdrachtgevers vanaf 2026 mee te maken krijgen (het zogenoemde 'ravijnjaar'), betekent dat de MEER-groep proactief op zoek gaat naar extra opbrengsten. Overigens altijd met het toevoegen van waarde voor de kwetsbare inwoner en met effectiviteit en efficiëntie van de gehele keten als uitgangspunt; niet als doel op zich. De genoemde gezonde financiële positie, de investeringen in de ICT en ondersteuning én de positieve relaties met haar opdrachtgevers, maken dat het bestuur de toekomst met vertrouwen tegemoet ziet.

"Ik heb mijn zelfstandigheid
hard nodig"



1.11 Vooruitblik 2025 en verder

We leven in onzekere tijden. In het brede domein van zorg en welzijn is het zowel financieel als beleidsmatig onduidelijk welke richting het kabinet op gaat. Gemeenten zijn uit het Integraal Zorgakkoord (IZA) gestapt, als noodsignaal naar het Rijk, omdat de middelen ontoereikend zijn voor het uitvoeren van de taken die op gemeenten af komen. Het Integraal Zorg- en Welzijnsakkoord (IZWA) is in wording, wat hoopgevend is. Tegelijkertijd lijkt er geen of nauwelijks geld bij te komen voor versterking van preventie en ondersteuning in de sociale basis. Veel uitvoeringsorganisaties die inwoners in de wijk ondersteunen, zie de financiële nood toenemen en maken zich ernstige zorgen over de continuïteit van dienstverlening; afbraak van de sociale basisinfrastructuur is een reëel risico in veel gemeenten. De meest kwetsbare inwoners zullen hiervan als eerste de dupe zijn, met verstrekken gevolgen.

Dit baart ons grote zorgen.

Hoopgevend is dat de samenwerking die in 2023 is ontstaan tussen de zorgketen en het sociaal domein en tussen de diverse uitvoeringsorganisaties in de sociale basis tot gezamenlijke ambitie en innovatie leidt. Steeds meer gaat het gesprek tussen bestuurders over de maatschappelijke opgaven en hoe we deze met gezamenlijke inzet van kennis, menskracht en middelen kunnen realiseren. Ook de financiers (gemeenten en zorgkantoren) trekken hier steeds meer samen in op. Wetgeving staat ter discussie, hervormingsagenda's zijn in de maak om grote maatschappelijke knelpunten (jeugdzorg, participatie, maatschappelijke ondersteuning) beter aan te pakken. Komende jaren zal wetgeving in het zorg- en welzijnsdomein op de schop gaan. De noodzaak om hier domeinoverstijgend naar te kijken wordt op alle niveaus onderkend.

Deze ontwikkelingen leiden enerzijds tot grote financiële onzekerheid, wat direct consequenties kan hebben voor de dienstverlening aan inwoners (kwaliteit en continuïteit) en voor de organisatie (stabiliteit). Anderzijds geven de concrete en succesvolle voorbeelden van lokale en regionale samenwerking richting en houvast. Als we samen blijven doen wat nodig is, vanuit de maatschappelijke opgaven geredeneerd, dan kunnen we de (schaarse) middelen en ondersteuning in blijven zetten voor diegenen die dit het hardste nodig hebben.

Gemeenten zijn onze belangrijkste opdrachtgever en financier. We zien als groot risico dat gemeenten, juist nu investeringen nodig zijn in de sociale infrastructuur in de buurt en wijk, zich genooddaakt zien om te bezuinigen op het sociaal domein. Wij merken dit in onze gesprekken met opdrachtgevers, die vaker gaan over noodzakelijke bezuinigingen en grip dan over investeren in de noodzakelijke preventieve ondersteuning. Wij hebben begrip voor de lastige positie van gemeenten hierin. Tegelijkertijd vragen wij – namens de meest kwetsbare inwoners van uw gemeente – om visie, lef en (financiële) speelruimte. Want de huidige tijd vraagt om buiten de lijntjes kleuren en om ongelijk investeren. De noodzakelijke maatschappelijke beweging kunnen we alleen realiseren als we hierin samen optrekken.

De MEer-groep staat voor een samenleving waarin iedereen ertoe doet, naar eigen vermogen een volwaardig leven kan leiden en waarin mensen omzien naar elkaar. Daarom blijven wij aandacht vragen en ons onverminderd inzetten voor de meest kwetsbaren in onze samenleving: voor mensen met een (niet altijd zichtbare) beperking, met een chronische ziekte of psychische kwetsbaarheid en voor hun naasten, die veelal de rol van mantelzorger hebben. Voor hen maken wij iedere dag graag het verschil. Vandaag, morgen en in de toekomst.

1.12 Verslag Raad van Toezicht

Inleiding

De Raad van Toezicht van de MEer-groep legt jaarlijks verantwoording over haar activiteiten. Hieronder treft u de samenstelling van de Raad van Toezicht, een terugblik op 2024 en een overzicht van de bijeenkomsten van de Raad van Toezicht met de daarin besproken onderwerpen.

Samenstelling en rooster van aftreden Raad van Toezicht

In onderstaand schema zijn de leden van de Raad van Toezicht opgenomen, met hun huidige functies en nevenfuncties. Ook wordt het aftreedrooster van de leden weergegeven.

Naam Rol RvT	Benoemd en herbenoembaar	Hoofdfunctie(s)	Nevenfunctie(s)
Wil Houtzager <i>Remuneratie- commissie</i> <i>Auditcommissie</i>	Benoemd: 1 januari 2020 Herbenoemd per: 1 januari 2024	- Partner NextHRM - Eigenaar VKD-HRM	- Lid RvT VO De Vechtstreek - Bestuurslid Netwerk Bedrijfsethiek Nederland
Jeroen van der Meer <i>Auditcommissie</i>	Benoemd: 1 januari 2024	- CAV manager bedrijfsvoering	- Medezeggenschapsraad BO de Schapendel - Lid bestuur Vaccines Project Europa - Politieke partij landelijk lid expertisenetwerk: Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Dorotheé Lamers Voorzitter RvT <i>Remuneratie- Commissie</i>	Benoemd: 1 januari 2021 Herbenoembaar: 1 januari 2025	- Directeur/eigenaar Advies in Governance - Associated Partner The Leadership Advisory - Bestuurder a.i. Sine Limite	- Voorzitter RvT PassendWijs, Arnhem - Voorzitter RvT Batenburg Baroque Festival
Hanna Ploeg <i>Commissie Kwaliteit & Innovatie</i>	Benoemd: 1 januari 2019 Herbenoemd per: 1 januari 2023	- Directeur/Eigenaar Adviesbureau Ploegconsult Ad interim Vereniging gehandicaptenzorg Utrecht	- Lid RvT SOVAK, Terheijden - Initiatiefnemer leernetwerk www.changeandchurch.nl - Mentor Comenius leergang
Hester Rippen <i>Commissie Kwaliteit & Innovatie</i>	Benoemd: 1 januari 2019 Herbenoemd per:	- Directeur-bestuurder Stichting Kind en Ziekenhuis	- Lid RvT Wijkgezondheidscentra Huizen

	1 januari 2023	- Bestuurslid college Perinatale Zorg	- Lid van bestuur (RvT) College Perinatale Zorg - Voorzitter Expertiseraad Kenniscentrum kinderpalliatieve zorg - Bestuurslid ErvaringsKennisCentrum (Sch)ouders - Coördinator (voorzitter) European Association for Children in Hospital (EACH) - Voorzitter Landelijke Borstvoedingsraad - Voorzitter MKS Landelijke coördinatie team Integrale Kindzorg - Lid Algemene Ledenvergadering VZVZ
--	----------------	---------------------------------------	---

1.13 Terugblik op 2024

Implementatie strategische koers MEER-groep

Belangrijk onderwerp van gesprek in 2024 was voor de Raad van Toezicht de implementatie van de nieuwe strategische koers van de MEER-groep. Deze was, na een zorgvuldig en participatief doorlopen proces, eind 2023 vastgesteld. De Strategische koers 2024-2026 biedt de nodige houvast; tegelijkertijd werd het in 2024 volstrekt helder dat de externe ontwikkelingen en hoge dynamiek om een permanente alertheid vragen. De zekerheid van langdurige samenwerkingen met gemeenten is definitief voorbij en heeft plaatsgemaakt voor frequentere aanbestedingen en nieuwe partnerschappen, soms ook in samenwerking met andere aanbieders.

Door deze verhoogde dynamiek wordt de organisatie op scherp gezet. Enerzijds gaat het om het om kunnen gaan met onzekerheid en tegelijkertijd dienen mogelijke kansen slagvaardig opgepakt te worden. Een grote uitdaging die andere eisen stelt aan bestuur, management en medewerkers.

Bovenstaand onderwerp loopt als een rode draad door de RvT bijeenkomsten en tijdens de gesprekken hierover is er met de bestuurder volop 'gespard' en zijn ideeën uitgewisseld en verder verdiept. Uiteraard was hier ook de nodige aandacht voor in de verschillende commissies.

Integratie MEE-werkmaatschappijen

Een ander belangrijk onderwerp vormde het onderzoek naar de verdere integratie van de MEE-werkmaatschappijen. Met het oog op het efficiënter kunnen opereren, het nog beter gebruik kunnen maken van elkaars expertises en het sterker profileren van de organisatie en het positioneren in de markt, heeft de RvT haar goedkeuring gegeven aan het fusiebesluit.

Beleidsrijke begroting en verantwoording

In 2024 heeft de MEER-groep verder gewerkt aan het 'verrijken' van de kwartaalrapportages en de begroting. De eerste stappen zijn gezet in het toevoegen van de inhoudelijke informatie (ontwikkelingen, kansen en risico's) en indicatoren (HR) aan de kwartaalrapportages. De Raad van Toezicht ziet dit als een positieve ontwikkeling die helpt en nodig is om haar rol goed te kunnen vervullen.

Start nieuwe accountant

De auditcommissie heeft samen met de manager Bedrijfsvoering eind 2023 een heroriëntatie uitgevoerd om te komen tot een selectie van en een nieuw contract met een accountant. Dit leidde in maart 2024 tot een bekrachtiging van de selectie van een nieuwe accountant. Zoals gepland kon de nieuwe accountant tijdig starten met de interim controle.

Versterken governance

Op basis van het verkennend onderzoek naar 'de staat van de governance' van de MEER-groep (eind 2023) was besloten om een bestuurssecretaris ad interim aan te stellen. In 2024 is gestart met het versterken van de governance door de bestuurlijke processen meer te borgen. Daarnaast was voor de bestuurssecretaris de ondersteuning van het fusietraject van de MEE-werkmaatschappijen ook een belangrijke opdracht.

Start nieuw RvT-lid

Door het vertrek van een van de toezichthouders eind 2023 (afloop 1^e termijn) ontstond er een vacature in de RvT. Na een uitgebreide procedure, waar ook de OR en de CR bij betrokken zijn geweest, hebben we unaniem tot de benoeming van Jeroen van der Meer begin 2024 kunnen overgaan. Jeroen heeft zich snel ingewerkt en maakt intussen, ook als lid van de auditcommissie volwaardig onderdeel uit van de RvT. We zijn blij met zijn komst!

Zelfevaluatie Raad van Toezicht

In november 2024 heeft onder externe begeleiding een zelfevaluatie plaatsgevonden. Tijdens deze evaluatie stonden de volgende punten centraal:

In het eerste deel van de bijeenkomst is ingezoomd op een casus, waarbij er een aantal patronen zichtbaar geworden zijn binnen de RvT, zoals (te) hoge snelheid van handelen/reageren, (te) veel bilaterale overleggen en te weinig afstemming binnen de RvT. Er is meer behoefte aan samenhang en uitwisseling van beelden en informatie in een collectieve setting. Op basis van het gesprek hierover zijn er een aantal afspraken gemaakt die te maken hebben met de agendering van en afstemming over belangrijke onderwerpen voor de RvT.

In het tweede deel van de evaluatiebijeenkomst is ingezoomd op de wijze van toezichthouden, de informatiebehoefte en met name de mate van detail waarin de informatievoorziening plaatsvindt. Uit dit gesprek kwamen de volgende aandachtspunten naar voren:

- Er is behoefte aan meer inzicht in:
 - a) het urgentiebesef in de organisatie;
 - b) mogelijke risico's waar (extra) aandacht voor nodig is.
- Er is behoefte om de bestuurlijke thema's/strategische uitdagingen van de organisatie meer in samenhang in de voltallige RvT te bespreken i.p.v. in de verschillende commissies.

Overleg met Ondernemingsraad en Cliëntenraad

In 2024 zijn er verschillende overleggen geweest tussen de Raad van Toezicht en de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad, zowel in afvaardiging als in voltalligheid.

Deze overleggen stonden in belangrijke mate in het teken van de implementatie van de strategische koers van de organisatie en de integratie van de MEE-werkmaatschappijen. Het waren waardevolle overleggen waarbij de betrokkenheid van de RvT bij cliënten en de medewerkers van de organisatie op directe wijze vorm kreeg.

1.14 Bijeenkomsten Raad van Toezicht 2024

In onderstaande tabel leest u welke onderwerpen er tijdens de Raad van Toezicht vergaderingen aan de orde zijn geweest.

Data	Onderwerpen
26 maart 2024	Reguliere vergadering - Accountantsverslag - Jaarrekening 2024 - Begroting 2025 - Formele benoeming Jeroen van der Meer - Samenwerkingsrelaties externe partners - Integratie MEE werkmaatschappijen - Bekrachtiging selectie accountant - Kwaliteit & Innovatie voorstel toezichthouden - Jaarbeeld Cliëntenraad - Functie Bestuurssecretaris rol en opdracht
28 mei 2024	Reguliere vergadering - Voorgenomen besluit verdere integratie MEE AZ/MEE UGV - Rapportage Q1 - Gesprek met de OR – nabeschouwing - Definitieve begroting 2024 - Casus klacht client - Informatieprotocol RvT - Voorbereiding zelfevaluatie RvT
10 september 2024	Reguliere vergadering - Samenwerkingsrelaties externe partners - Samenvoeging MEE werkmaatschappijen - Bekrachtiging huurvoorstel Seinstraat Hilversum - Rapportage Q2 - Informatieprotocol - Rolverdeling commissies Audit/K&I - Voorbereiding Zelfevaluatie RvT 06/11
12 november 2024	Reguliere vergadering - Fusie MEE AZ / MEE UGV - Rapportage Q3 - Uitgangspunten begroting 2025 - Reglement RvT - Zelfevaluatie RvT - terugblik
17 december 2024	Reguliere vergadering - Stand van zaken Fusie MEE AZ / MEE UGV - Managementletter - Initiële Begroting 2025 - Voorbereiding Thema bijeenkomst 14/04

2. ENKELVOUDIGE JAARREKENING

INHOUDSOPGAVE	Pagina
2. Jaarrekening 2024	
2.1 Balans per 31 december 2024	30
2.2 Resultatenrekening over 2024	31
2.3 Kasstroomoverzicht over 2024	32
2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	33
2.5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	38
2.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	42
2.7 Toelichting op de resultatenrekening over 2024	43
2.8 Specificatie van de gemeentelijke opbrengsten	46
2.9 Wet Normering topinkomens	48
3. Vaststelling en goedkeuring	
3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2024	50
3.2 Resultaatbestemming	50
3.3 Gebeurtenissen na balansdatum	50
3.4 Ondertekening door bestuurders en toezichhouders	50
4. Overige gegevens	
4.1 Nevenvestigingen	52
4.2 Controleverklaring	52

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	407.073	345.979
Totaal vaste activa		<u>407.073</u>	<u>345.979</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	4.977.594	3.976.091
Liquide middelen	3	1.073.385	1.444.027
Totaal vlottende activa		<u>6.050.978</u>	<u>5.420.118</u>
Totaal activa		<u><u>6.458.051</u></u>	<u><u>5.766.097</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene en overige reserves	4	2.803.912	2.708.717
Totaal eigen vermogen		<u>2.803.912</u>	<u>2.708.717</u>
Voorzieningen	5	171.931	205.579
Kortlopende schulden	6	3.482.209	2.851.801
Totaal passiva		<u><u>6.458.051</u></u>	<u><u>5.766.097</u></u>

2.2 Resultatenrekening over 2024

	Ref.	Begroot 2024 €	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN				
Gemeentelijke opbrengsten maatschappelijke dienstverlening	9	11.811.188	11.376.286	10.847.541
Overige bedrijfsopbrengsten	10	2.463.028	2.720.208	2.487.358
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>14.274.216</u>	<u>14.096.494</u>	<u>13.334.899</u>
BEDRIJFSLASTEN				
Personeelskosten	11	11.847.097	11.796.052	11.143.158
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	140.809	126.628	99.045
Overige bedrijfskosten	13	2.250.535	2.100.878	1.939.292
Som der bedrijfslasten		<u>14.238.441</u>	<u>14.023.558</u>	<u>13.181.496</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		35.775	72.936	153.403
Financiële baten en lasten	14	14.723	22.259	0
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>50.498</u></u>	<u><u>95.195</u></u>	<u><u>153.403</u></u>
RESULTAATBESTEMMING				
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
Toevoeging / (onttrekking):			95.195	153.403
Algemene reserve stichting MEE Amstel en Zaan			<u><u>95.195</u></u>	<u><u>153.403</u></u>

2.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		72.936	153.403
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	136.628	109.046
- mutaties voorzieningen	6	<u>-33.648</u>	<u>-67.121</u>
		102.980	41.925
Veranderingen in werkkapitaal:			
- vorderingen	3	-1.001.503	-607.338
- kortlopende schulden	7	<u>630.407</u>	<u>251.989</u>
		-371.096	-355.348
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>-195.180</u>	<u>-160.020</u>
Ontvangen interest	16	22.259	0
Betaalde interest	16	<u>0</u>	<u>0</u>
		22.259	0
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>-172.921</u>	<u>-160.020</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	1	-197.721	-164.868
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-197.721</u>	<u>-164.868</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>-370.642</u>	<u>-324.888</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4	1.444.027	1.768.915
Stand geldmiddelen per 31 december	4	<u>1.073.385</u>	<u>1.444.027</u>
Mutatie geldmiddelen		-370.642	-324.888

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting MEE Amstel en Zaan is statutair gevestigd te Amsterdam en geregistreerd onder KvK-nummer 41216711. De hoofdvestiging is gelegen aan de Derkinderenstraat 10-18 te Amsterdam. Stichting MEE Amstel en Zaan vormt een bestuurlijke (en voor de BTW tevens fiscale) eenheid met de volgende stichtingen:

- Stichting MEEr-Groep
- Stichting MEE Utrecht, Gooi en Vecht
- Stichting Mantelzorg & Meer

Stichting MEE Amstel en Zaan stelt zich ten doel laagdrempelige, onafhankelijke en betrouwbare cliëntondersteuning te leveren ten behoeve van kwetsbare burgers, mensen met een chronische ziekte en mensen met een beperking in de regio's Zaanstreek Waterland, Amstelland en de Meerlanden en Amsterdam.

Op stichting MEE Amstel en Zaan is de CAO Gehandicaptenzorg van toepassing, met alle bijbehorende regelingen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Het bestuur vertrouwt op een duurzame voortzetting van de ondernemingsactiviteiten op basis van de liquiditeitspositie, de solvabiliteit, de behaalde resultaten en de duurzame relaties met haar opdrachtgevers. De jaarrekening is derhalve opgesteld op basis van de coninuiteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

Er heeft geen herrubricering plaatsgevonden.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De gemeentelijke subsidies worden aan de hand van deze jaarrekening vastgesteld, dus de hier opgenomen opbrengsten bevatten een mate van schattingen en veronderstellingen. Aangezien voldaan is aan de subsidievereisten van de betreffende gemeenten, zijn de risico's op dit gebied, naar oordeel van het management, beperkt.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.4.1 Algemeen (vervolg)

Verbonden rechtspersonen

Stichting MEE Amstel en Zaan is 100 % dochter van stichting MEEr-Groep.

Stichting MEE Amstel en Zaan is lid van de Coöperatieve Vereniging MEE NL U.A.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting MEE Amstel en Zaan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Stichting MEE Amstel en Zaan hanteert de volgende afschrijvingspercentages :

- Verbouwingen	afhankelijk van de looptijd van het huurcontract
- Inventaris	10,00%
- ICT	33,33%

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft geen rente geactiveerd.

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft een vergoeding ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten. Deze vergoeding is als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen. Bij een jaarlijkse vrijval van deze vergoeding wordt dezelfde termijn gehanteerd als voor de afschrijvingskosten op verbouwingen.

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft geen panden in eigendom en dus ook geen kosten voor groot onderhoud.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voorraden

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft geen materiële voorraden. Deze zijn derhalve op nihil gewaardeerd.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, indien van toepassing verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2% (2023: 2%).

Voorziening langdurig zieken

Stichting MEE Amstel en Zaan draagt het risico van arbeidsongeschiktheid door ziekte voor de eerste twee jaar overeenkomstig de CAO, waar stichting MEE Amstel en Zaan niet voor verzekerd is. De voorziening langdurig verzuim is bepaald op basis van de inschatting welke medewerkers op 31-12-2024 ziek waren en niet meer terug zullen keren in het arbeidsproces. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0% (2023: 0%), aangezien de looptijd van deze voorziening maximaal 2 jaar betreft.

Voorziening POB

De voorziening POB (persoonlijk opleidingsbudget) is gebaseerd op gedane toezeggingen in het opleidingsplan waarbij elke medewerker een bedrag van € 1.000 te besteden heeft gedurende twee jaar. De voorziening is bepaald op basis van de verwachte besteding door de medewerkers over een termijn van twee jaar, waarbij de voorziening jaarlijks wordt bepaald op basis van 1/2 deel van de totaal verwachte kosten over deze termijn.

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Doorberekening kosten stichting MEEr-Groep

Stichting MEE Amstel en Zaan maakt onderdeel uit van stichting MEEr-Groep. Een deel van de overheadkosten van stichting MEE Amstel en Zaan zijn ondergebracht bij stichting MEEr-Groep. Deze kosten worden door stichting MEEr-Groep doorberekend aan stichting MEE Amstel en Zaan. De doorberekening van stichting MEEr-Groep aan de werkmaatschappijen (stichting MEE Amstel en Zaan en stichting MEE Utrecht, Gooi en Vecht) wordt jaarlijks aan het begin van het jaar vastgesteld op basis van de begrote omzet van het betreffende kalenderjaar. In 2024 was het percentage dat doorbelast wordt aan stichting MEE Amstel en Zaan 58%.

De door stichting MEEr-Groep doorberekende kosten, zijn in de enkelvoudige jaarrekening van stichting MEE Amstel en Zaan opgenomen in de oorspronkelijke rubricering. Dit geeft een beter beeld van de exploitatie van stichting MEE Amstel en Zaan dan wanneer alle door stichting MEEr-Groep doorberekende kosten in één rubriek zouden worden weergegeven.

Binnen stichting MEEr-Groep vindt geen vorming van eigen vermogen plaats. De doorbelasting vanuit stichting MEEr-Groep aan stichting MEE Amstel en Zaan bestaat derhalve uit de daadwerkelijk gerealiseerde kosten, zonder winsttopslag.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door stichting MEE Amstel en Zaan.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Pensioenen

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting MEE Amstel en Zaan. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting MEE Amstel en Zaan betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsden geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 109%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 100%. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Stichting MEE Amstel en Zaan heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies.

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsden en verzekeringsmaatschappijen betaald door de stichting. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (en te ontvangen) en aan derden betaalde (en te betalen) interest.

Overheidssubsidies (Gemeentelijke opbrengsten maatschappelijke dienstverlening)

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Vennootschapsbelasting

Er is geen sprake van belastingplicht, aangezien stichting MEE Amstel en Zaan zich beroept op de zorgvrijstelling.

De Belastingdienst heeft in 2024 schriftelijk bevestigd dat de zorgvrijstelling inderdaad van toepassing is.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft stichting MEE Amstel en Zaan zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Verbouwingen	153.317	174.406
Inventaris	102.571	95.809
ICT	151.185	75.766
Totaal materiële vaste activa	407.073	345.981

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	345.979	290.154
Bij: investeringen	197.721	164.869
Af: afschrijvingen	136.628	109.044
Boekwaarde per 31 december	407.073	345.979

Toelichting:

Voor een specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

De vaste activa van stichting MEE Amstel en Zaan zijn niet als zekerheid gesteld.

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen op debiteuren	664.496	318.575
Vorderingen inzake pensioenen	0	0
Vorderingen op gemeenten	536.740	852.372
Vooruitbetaalde bedragen	297.805	265.731
Vooruitbetaalde advieskosten	134.934	145.313
Nog te ontvangen bedragen	982.688	800.353
Vorderingen op groepsmaatschappijen	2.360.931	1.593.746
Totaal debiteuren en overige vorderingen	4.977.594	3.976.091

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 3.042 (2023: € 48.939).

De vorderingen op de gemeenten betreft het verschil tussen de in 2024 ontvangen voorschotten inzake de subsidie- of dienstverlenings-overeenkomsten en de gerealiseerde opbrengsten.

De vooruitbetaalde advieskosten betreffen een eenmalige betaling uit 2022 waar de komende jaren lagere huuropbrengsten tegenover staan.

Onder de nog te ontvangen bedragen is een bedrag van € 18.123 opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	1.073.385	1.444.027
Totaal liquide middelen	1.073.385	1.444.027

Toelichting:

Niet alle liquide middelen zijn vrij beschikbaar, er is een bankgarantie afgegeven. Zie hiervoor de toelichting bij de niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Algemene en overige reserves	2.803.912	2.708.717
Totaal eigen vermogen	<u>2.803.912</u>	<u>2.708.717</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-2024 €
Algemene reserve stichting MEE Amstel en Zaan	2.708.717	95.195	0	2.803.912
Totaal algemene en overige reserves	<u>2.708.717</u>	<u>95.195</u>	<u>0</u>	<u>2.803.912</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024 €	Dotatie €	Onttrekking €	Vrijval €	Saldo per 31-dec-2024 €
Voorziening jubileumverplichtingen	86.003	15.153	3.318	0	97.837
Voorziening POB	38.534	8.358	0	0	46.892
Voorziening langdurig verzuim	81.042	27.201	34.983	46.058	27.201
Totaal voorzieningen	<u>205.579</u>	<u>50.711</u>	<u>38.301</u>	<u>46.058</u>	<u>171.931</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (korter dan 1 jaar)	74.093
Langlopend deel van de voorzieningen (tussen 1 jaar en 5 jaar)	0
Lange termijn deel van de voorzieningen (langer dan 5 jaar)	97.837

Toelichting per categorie voorziening:

Jubileumverplichtingen:

De voorziening jubileumverplichtingen betreft de toekomstige jubilea uitkeringen.

Persoonlijk opleidingsbudget:

De voorziening POB (persoonlijk opleidingsbudget) is gebaseerd op gedane toezeggingen in het opleidingsplan waarbij elke medewerker een bedrag van € 1.000 te besteden heeft gedurende twee jaar. De voorziening is bepaald op basis van de verwachte besteding door de medewerker over een termijn van twee jaar, waarbij de voorziening jaarlijks wordt bepaald op basis van 1/2 deel van de totaal verwachte kosten over deze termijn.

Langdurig zieken:

De voorziening langdurig zieken betreft de verwachte toekomstige loonkosten gedurende de ziekteperiode van de medewerkers die op 31-12-2024 langdurig ziek zijn en waarvan de verwachting is dat deze niet zullen terugkeren in het arbeidsproces.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Crediteuren	33.811	43.639
Belastingen en premies sociale verzekeringen	524.691	510.870
Schulden terzake pensioenen	348.856	316.649
Nog te betalen salarissen	24.653	21.843
Vakantiegeld	294.403	277.570
Vakantiedagen en Balansverlof	620.818	602.628
Te betalen bedragen	85.888	84.963
Schulden aan gemeenten	320.326	357.500
Schulden aan groepsmaatschappijen	1.051.020	444.580
Nog te besteden subsidies gemeenten	0	0
Door te betalen giften	22.355	17.388
Vooruitontvangen bedragen	155.388	174.171
Totaal overige kortlopende schulden	3.482.209	2.851.801

Toelichting:

De organisatie beschikt niet over een kredietfaciliteit.

Alle schuldposities richting gemeenten zijn verantwoord onder de schulden aan gemeenten, omdat MEE-groep voornemens is deze terug te betalen aan de gemeenten (tenzij naar aanleiding van de vaststelling afspraken worden gemaakt over alternatieve inzet in de toekomst).

7. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting MEE Amstel en Zaan maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan kredietrisico, renterisico, kasstroomrisico en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de stichting een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare en ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de stichting te beperken.

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico op haar debiteuren en overige vorderingen. Deze vorderingen zijn van dusdanig geringe omvang, dat de stichting hierover geen risico loopt.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde lening convenanten kan blijven.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Overzicht huurverplichtingen naar periode

Locatie	tot 1 jaar	1 - 5 jaar	langer 5 jaar	Totaal
Huur locatie Trivium	€ 653.748	€ 2.614.994	€ 5.175.508	€ 8.444.250
Huur Amstelveen	€ 13.041	€ 0	€ 0	€ 13.041
Huur locatie Zaandam	€ 38.840	€ 77.679	€ 0	€ 116.519
Huur locatie Hoofddorp	€ 29.836	€ 0	€ 0	€ 29.836
Huur 4 locaties Amsterdam	€ 21.167	€ 0	€ 0	€ 21.167
Huur Amsterdam-Noord	€ 17.829	€ 2.972	€ 0	€ 20.801
Huur locatie Purmerend	€ 16.500	€ 0	€ 0	€ 16.500
Huur locatie Diemen	€ 8.410	€ 0	€ 0	€ 8.410
Huur werkplekken Amsterdam	€ 2.186	€ 0	€ 0	€ 2.186
Huur werkplekken Amsterdam-ZO	€ 3.453	€ 0	€ 0	€ 3.453
Huur werkplek Waterland	€ 2.062	€ 0	€ 0	€ 2.062
Totaal	€ 807.073	€ 2.695.644	€ 5.175.508	€ 8.678.225

Overzicht huurontvangsten naar periode

Locatie	tot 1 jaar	1 - 5 jaar	langer 5 jaar	Totaal
Huur locatie Trivium	€ 274.925	€ 855.056	€ 1.111.770	€ 2.241.751
Huur locatie Amstelveen	€ 6.521	€ 0	€ 0	€ 6.521
Totaal	€ 281.446	€ 855.056	€ 1.111.770	€ 2.248.272

Bovenstaande bedragen zijn exclusief servicekosten, inclusief BTW compensatie.

Afgegeven garanties

Stichting MEE AZ heeft bankgaranties afgegeven ten bedrage van € 177.601 per 31-12-2024.

2.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

	Verbouwingen	Inventaris	ICT	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	537.083	150.085	126.199	813.367
- cumulatieve afschrijvingen	362.677	54.276	50.433	467.386
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>174.406</u>	<u>95.809</u>	<u>75.766</u>	<u>345.981</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	33.596	22.861	141.264	197.721
- afschrijvingen	54.684	16.098	65.846	136.628
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-21.088</u>	<u>6.763</u>	<u>75.418</u>	<u>61.093</u>
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	570.679	172.946	267.463	1.011.088
- cumulatieve afschrijvingen	417.361	70.374	116.279	604.014
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>153.318</u>	<u>102.572</u>	<u>151.184</u>	<u>407.074</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	10-12,5%	10%	33%	

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

BATEN

9. Gemeentelijke opbrengsten maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein	10.189.264	9.870.376	8.721.392
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, corr. voorg. boekjaren	0	-898	10.268
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein kassiersfuncties derden	0	-93.223	-49.494
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein vooruitontvangen subsidies	0	0	0
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, gemeente Weesp	0	0	0
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd voor MEE Utrecht, Gooi & Vecht	0	24.561	102.317
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd door MEE Utrecht, Gooi & Vecht	0	-8.247	0
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd voor Mantelzorg en Meer	0	12.665	7.638
Subsidies gemeenten inz. het sociaal domein, uitgevoerd door Mantelzorg en Meer	0	0	-691
Dienstverlening gemeenten inzake het sociaal domein	1.621.924	1.571.051	2.086.621
Dienstverlening gemeenten inzake het sociaal domein kassiersfuncties derden	0	0	-30.510
Totaal	11.811.188	11.376.286	10.847.541

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van de gemeentelijke opbrengsten wordt verwezen naar specificatie 2.8.

Op de subsidie opbrengsten 2024 is een bedrag van € 0 (2023: € 0) in mindering gebracht ter afdekking van het risico dat de gemeenten de subsidie lager kunnen vaststellen dan in de aanvragen subsidievaststellingen is opgenomen.

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Overige dienstverlening :			
- Opbrengst dienstverlening binnen het sociaal domein (niet gemeenten)	1.083.459	1.678.357	1.416.009
- Opbrengst onafhankelijke cliëntondersteuning WLZ	1.102.569	757.068	811.706
Overige opbrengsten :			
- Huuropbrengsten	277.000	283.823	259.543
- Overige opbrengsten	0	960	100
Totaal	2.463.028	2.720.208	2.487.358

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

LASTEN

11. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Lonen en salarissen	8.462.539	8.496.383	7.826.980
Sociale lasten	1.537.609	1.561.636	1.409.377
Pensioenpremies	810.043	803.926	711.824
Mutatie nog te betalen vakantiedagen en balansverlof	113.155	63.512	123.976
Andere personeelskosten:			
- Opleidingskosten	141.340	126.059	85.092
- Arbodienst en vitaliteit	61.836	56.311	55.695
- Reis- en verblijfskosten en thuiswerkvergoedingen	258.370	246.961	235.903
- Overige personeelskosten	86.559	91.520	125.922
Personeel niet in loondienst	375.646	376.765	556.006
Dotaties en vrijval voorzieningen personele kosten	0	-27.021	12.383
Totaal personeelskosten	<u>11.847.097</u>	<u>11.796.052</u>	<u>11.143.158</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)		148	146

Toelichting:

Het gemiddeld aantal personeelsleden is inclusief de personeelsleden die doorbelast worden vanuit stichting MEEr-Groep.

12. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Afschrijvingen:			
- materiële vaste activa	150.809	136.628	109.045
Bijdrage afschrijvingskosten verhuurder locatie Trivium	-10.000	-10.000	-10.000
Totaal afschrijvingen	<u>140.809</u>	<u>126.628</u>	<u>99.045</u>

Toelichting:

Bij het aangaan van het huidige huurcontract inzake locatie Trivium is een bedrag van de verhuurder ontvangen als bijdrage voor de kosten van de verbouwing. Jaarlijks wordt een deel van deze bijdrage ten gunste van het resultaat gebracht, in gelijke termijn met de afschrijvingskosten.

13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Algemene kosten	658.372	497.346	493.257
ICT kosten	516.759	582.964	494.859
Activiteitskosten	53.750	52.896	49.418
Huur en leasing	875.643	850.154	805.797
Energiekosten	0	172	610
Overige huisvestingskosten	146.011	117.346	95.352
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.250.535</u>	<u>2.100.878</u>	<u>1.939.292</u>

Toelichting:

Onder de algemene kosten is het innovatiebudget begroot. De kosten hiervan kunnen ook op andere onderdelen gemaakt worden. Daarom wijkt deze post jaarlijks significant af van de begroting.

2.7 Toelichting op de resultatenrekening

14. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	Begroot 2024	2024	2023
	€	€	€
Rentebaten	14.723	22.259	0
Rentelasten	0	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>14.723</u>	<u>22.259</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

15. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:

	2024	2023
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	47.916	47.916
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	0	0
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>47.916</u>	<u>47.916</u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

16. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen in paragraaf 2.9.

2.8 Specificatie van de gemeentelijke opbrengsten

De subsidie opbrengsten per gemeente zijn als volgt:

Gemeente en onderwerp beschikking	Datum besch.	Kenmerk	Bedrag beschikt	Bedrag verantwoord
Gemeente Amsterdam cliëntondersteuning	17-1-2024	2023/03504	6.057.150	6.057.378
Gemeente Amsterdam, Activerende Leefstijlinterventie	21-12-2023	2023/03486	418.651	418.615
Gemeente Amsterdam, Zie je Mij	10-4-2024	2024/00567	7.091	7.091
Gemeente Amsterdam, inloop Weesp	30-1-2024	2023/05004	6.257	6.257
Gemeente Diemen cliëntondersteuning	10-7-2024	2023-092967	246.942	234.722
Gemeente Landsmeer cliëntondersteuning	18-12-2023	SB	84.085	69.742
Gemeente Landsmeer SPUK	11-5-2023	SB	50.000	41.830
Gemeente Oostzaan cliëntondersteuning	29-11-2023	Z-1154684	67.105	54.874
Gemeente Ouder - Amstel cliëntondersteuning	22-12-2023 en 02-12-2024	2023-093412 en 2024-106553	64.100	64.100
Gemeente Purmerend cliëntondersteuning	26-10-2023	Zaak380926-1	1.029.199	1.097.735
Gemeente Uithoorn via samenwerkingsverband UvE, onderdeel cliëntondersteuning	20-12-2024	2023-103473	548.861	548.861
Gemeente Wormerland cliëntondersteuning	29-11-2023	Z-1154684	96.730	94.572
Gemeente Zaanstad cliëntondersteuning	11-1-2024	7678033	1.176.265	1.174.600
Totaal subsidies gemeenten			<u>9.852.436</u>	<u>9.870.376</u>

Toelichting:

In 2024 zijn zowel subsidieafspraken als dienstverleningsafspraken gemaakt met de gemeenten. De subsidieafspraken dienen verantwoord te worden via de jaarrekening, vandaar dat deze hier per subsidiebeschikking gespecificeerd staan. De dienstverleningsafspraken zijn gedurende het jaar gefactureerd. Hier vindt geen verantwoording over plaats zoals bij een subsidieafpraak. Ten behoeve van het totaalbeeld van de contractafspraken die met alle gemeenten gemaakt zijn, zijn deze wel opgenomen. Dit is met name van belang omdat met sommige gemeenten zowel subsidie- als dienstverleningsafspraken gemaakt zijn.

Daar waar mogelijk zijn bestede subsidiegelden in afstemming met de betreffende gemeente verantwoord onder de kortlopende schulden als schulden aan gemeenten. Dit gaat specifiek om subsidies die in het boekjaar niet (volledig) zijn besteed en die in de basis dus terugbetaald zullen worden door MEE Amstel en Zaan, tenzij naar aanleiding van de vaststelling afspraken worden gemaakt over alternatieve inzet in de toekomst.

Voor alle hierboven verantwoorde subsidies is MEE Amstel en Zaan van mening dat aan de subsidievoorwaarden opgenomen in of behorende bij de individuele subsidiebeschikking, is voldaan.

2.8 Specificatie van de gemeentelijke opbrengsten

De dienstverlening opbrengsten per gemeente zijn als volgt:

Gemeente en onderwerp dienstverlening	Gefactureerd
Gemeente Aalsmeer, cliëntondersteuning	134.409
Gemeente Aalsmeer, VTO	13.788
Gemeente Amstelveen, cliëntondersteuning	450.281
Gemeente Amstelveen, VTO	33.571
Gemeente Amsterdam, CTBW	60.645
Gemeente Edam Volendam, ambulante begeleiding	67.868
Gemeente Edam Volendam, VTO	6.815
Gemeente Haarlemmermeer, cliëntondersteuning	667.711
Gemeente Purmerend, MLK-school en Samen Verder	13.315
Gemeente Waterland, cliëntondersteuning	122.647
	1.571.051

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

2.8 WNT-verantwoording 2024 MEE Amstel en Zaan

De WNT is van toepassing op Stichting MEE Amstel & Zaan. Het voor Stichting MEE Amstel & Zaan toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000,- (het algemeen bezoldigingsmaximum).

Alle in deze WNT-verantwoording opgenomen topfunctionarissen hebben geen dienstverband met Stichting MEE Amstel & Zaan, maar hebben een dienstverband met Stichting MEEr-groep (een andere entiteit binnen de groep waartoe Stichting MEE Amstel & Zaan behoort).

In deze WNT-verantwoording zijn de kosten die door Stichting MEEr-groep aan Stichting MEE Amstel & Zaan zijn doorbelast, opgenomen als bezoldiging.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2024 bedragen x € 1	
E. de Leeuw - Bosch	
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,578
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-
Subtotaal	107.106
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	134.648
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	107.106
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1	
E. de Leeuw - Bosch	
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/05 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,619
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-
Subtotaal	73.584
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	92.658
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	73.584

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024 bedragen x € 1						
D. Lamers J. van der Meer H. Ploeg H. Rippen W. Houtzager						
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	26/03 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	6.935	3.852	4.623	4.623	4.623	4.623
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	17.889	23.300	23.300	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	6.935	3.852	4.623	4.623	4.623	4.623
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1						
D. Lamers J. van der Meer H. Ploeg H. Rippen W. Houtzager						
Functiegegevens	Voorzitter	N.v.t.	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	N.v.t.	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	7.428	N.v.t.	4.952	4.952	4.952	4.952
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	N.v.t.	22.300	22.300	22.300	22.300

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3. VASTSTELLING EN GOEDKEURING

3. VASTSTELLING EN GOEDKEURING

3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van stichting MEE Amstel en Zaan heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 25 maart 2025.

De raad van toezicht van stichting MEE Amstel en Zaan heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 25 maart 2025.

3.2 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

3.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Stichting MEE Amstel en Zaan is per 01-01-2025 gefuseerd met stichting MEE Utrecht, Gooi en Vecht. De gefuseerde entiteit gaat verder onder de naam MEE Dichtbij.

3.4 Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Vaststelling jaarrekening door :

Goedkeuring jaarrekening door :

Bestuurder: Mevr. E. de Leeuw - Bosch

Voorzitter RvT: Mevr. D. Lamers

Lid RvT: Mevr. H. Ploeg

Lid RvT: Mevr. H. Rippen

Lid RvT: Dhr. W. Houtzager

Lid RvT: Dhr. J.H.J. van der Meer

4. OVERIGE GEGEVENS

4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 Nevenvestigingen

Stichting MEE Amstel en Zaan heeft geen nevenvestigingen.

4.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting MEE Amstel en Zaan

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel met beperking

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting MEE Amstel en Zaan te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening, uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking' een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MEE Amstel en Zaan op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel met beperking

De beperking in ons oordeel heeft betrekking op WNT-aangelegenheden bij intra-groep detachering. Stichting MEE Amstel en Zaan heeft in de jaarrekening in paragraaf 2.8 op pagina 48 toegelicht op welke topfunctionarissen de omstandigheden, zoals hierna nader toegelicht, toezien. Wij zijn niet in staat geweest:

- ▶ vast te stellen of in de overige doorbelaste kosten nog bezoldigingscomponenten zijn opgenomen die aan het vervullen van de topfunctie moeten worden toegerekend, omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in een limitatieve opsomming van de componenten die tot de WNT-bezoldiging gerekend moeten worden bij intra-groep detachering;
- ▶ vast te stellen of de verantwoorde deeltijdfactor van de betreffende topfunctionarissen overeenkomt met de praktijk, onder meer omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in de wijze van toerekening van groepsbrede activiteiten aan individuele WNT-instellingen, alsmede als gevolg van het ontbreken van een vorm van tijdsregistratie.

Als gevolg hiervan zijn wij niet in staat geweest voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om vast te stellen dat de WNT-gegevens over 2024 van de topfunctionarissen bij de WNT-instelling, inclusief een eventuele onverschuldigde betaling als gevolg van WNT-bezoldigingselementen die mogelijk in de overige doorbelaste kosten zijn begrepen, zoals in de jaarrekening in paragraaf 2.8 op pagina 48 toegelicht, in overeenstemming zijn met de bepalingen van en krachtens de WNT.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MEE Amstel en Zaan zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking' zijn wij op grond van onderstaande werkzaamheden van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 27 maart 2025

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

drs. J.S. Terlingen RA



MEEr-groep
meedoen mogelijk maken

Derkinderenstraat 10 | 1062 DB Amsterdam
020 512 72 72 | info@meedichtbij.nl
www.meedichtbij.nl